



**Ata da 9ª Reunião do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR São Bento do Sul
Gestão 2024-2026**

Data: 03/12/2025 Local: Departamento de Turismo

Pauta:	1 - Saudação e boas vindas; 2 - Aprovação da última Ata; 3 - Pendências COMTUR; 4 - Apresentação logomarca do Departamento de Turismo; 5 - Natal 2025; 6 - Andamento ações PMT; 7 - Calendário de Eventos; 8 - Assuntos Gerais 9 - Encerramento.
Horário de Início:	13h30mim
Horário de Término:	14h36min
Presentes:	Shyarra Roberta Robl Becker - Turismo Ecológico e Rural / Presidente; Vanessa Pilz - Turismo Ecológico e Rural; Ricardo Callado - SEPLU; Denise Thomas - SECON - Diretora do Departamento de Turismo / Vice Presidente; Seychelís Cristine da Costa Pereira - Turismóloga Departamento de Turismo / Secretária Executiva; Denise Grosskopf Dirksen- Fundação Cultural de São Bento do Sul e Patrimônio Histórico; Ezequiel de Souza Pereira - ACISBS; Flávio Marcelo Strelow - Entidades sem fins lucrativos com vínculo no fomento de turismo; Deivid Hohmann - Entidades sem fins lucrativos com vínculo no fomento de turismo; Daniel Habib - Técnico em Marketing
Item 1 a 41	1 - Shyarra - Inicia a reunião agradecendo a presença de todos, saúda com boas vindas. 2 - Seychelís - Saúda aos presentes e comenta ser esta a última reunião do ano. Afirma que essa é a 9ª Reunião do COMTUR. Ressalta que enviou no grupo de whatsapp a ata referente à última reunião e pergunta aos presentes se podemos aprovar a ata em questão. Ata aprovada sem ressalvas. Comenta que temos pendências referentes à composição das cadeiras: na categoria "Bares, Restaurantes e Similares" pois a titular Silamar informou sua saída e dessa forma o suplente Diego ficará como titular, sendo necessário um novo suplente para essa cadeira. Solicita aos conselheiros indicações para esta cadeira. 3 - Shyarra - Afirma acreditar que será necessário trocar os dois representantes dessa categoria. 4 - Seychelís - Destaca que foi conversado com os representantes das entidades SEPLU, Consórcio Quiriri e ACISBS para saber o interesse em continuar fazendo parte do COMTUR, uma vez que estes têm grande número de faltas. Informa que destes o SEPLU continuará com os mesmos representantes, o Consórcio Quiriri irá informar nova representação e a ACISBS enviou ofício solicitando troca de suplente. Continua apresentando a nova logomarca criada para o Departamento de Turismo, com as alterações que foram solicitadas na última reunião. Destaca que esta seria uma marca provisória até que seja criada a marca do município. 5 - Shyarra - Pergunta aos conselheiros se podemos aprovar a logomarca e todos

concordam.

6 - Seychelis - Dá sequência apresentando vídeos que mostram a abertura do evento de Natal do município. Comenta que apesar do mau tempo o evento contou com um bom público.

7 - Shyarra - Comenta que foi o ano em que a decoração de Natal foi a mais bonita no quesito iluminação.

8 - Seychelis - Dá sequência apresentando sobre o andamento das ações do Plano Municipal de Turismo, e destaca que fez um apanhado das ações que estão sendo feitas pela gestão pública municipal. Destaca que está testando uma ferramenta da internet para auxiliar na gestão destas ações e mostra a todos essa ferramenta. Diz que a ideia é atribuir um resultado-chave para cada grupo de trabalho, sendo que cada um desses grupos escolherá um líder. Acredita que essa seria uma forma de desenvolver essas ações efetivamente.

9 - Shyarra - Afirma ser uma boa ideia. Pede para lembrar quais seriam as equipes de trabalho e colocar essa informação no grupo de whatsapp. Diz que dessa forma os grupos de trabalho já podem começar a se organizar.

10 - Seychelis - Ressalta que as iniciativas de cada grupo de trabalho poderão ser acrescentadas na ferramenta. Continua apresentando um apanhado dos resultados-chave e possíveis iniciativas que poderão ser implantadas para alcançá-los. Comenta sobre a questão do turismo rural, que acredita ser um grande potencial no município, porém precisa ser estudado que tipo de abordagem poderia ser usada com as propriedades rurais. Ressalta que juntamente com a Fundação Cultural, fará um levantamento dos empreendimentos com potencial turístico na Estrada Dona Francisca. Destaca ainda que a Rota Estrada Dona Francisca agora foi instituída em lei.

11 - Shyarra - Enfatiza que essa questão foi solicitada por ela já em 2019, que isso já estava incluído na sua dissertação de mestrado e no livro Casas do Quiriri, de sua autoria. Afirma que o mapa da rota criada foi baseado neste livro. Diz que conhece a comunidade no entorno dessa rota. Destaca ainda que presta assistência técnica em turismo rural para o SENAR.

12 - Seychelis - Afirma que talvez seja necessário, antes de mais nada, fazer uma sensibilização para o turismo com a comunidade.

13 - Shyarra - Sugere que o Departamento de Turismo tente agendar uma reunião com o intuito de sensibilizar potenciais empreendimentos para o turismo rural. Porém, enfatiza que percebe que em São Bento do Sul a comunidade é mais fechada, o que dificulta o processo.

14 - Seychelis - Pergunta a Shyarra como funciona essa assistência através do SENAR. Questiona se existe capacitação para essas propriedades rurais.

15 - Shyarra - Responde citando um exemplo: informa ao SENAR que precisa de uma palestra em marketing para as propriedades rurais e este providencia o palestrante. Explica ainda que esse caso se aplica a propriedades que aderiram ao Programa do SENAR, que tem duração de dois anos com visitas mensais. Seria uma assistência técnica em turismo rural.

16 - Seychelis - Pergunta a Shyarra se este programa tem ligação com o “Acolhida na Colônia”.

17 - Shyarra - Responde que não, pois o projeto “Acolhida na Colônia” se destina somente a produtores de orgânicos, mas que é muito parecido.

18 - Flávio - Comenta que em julho foi aprovada a rota do antigomobilismo no estado de Santa Catarina e que o encontro dos “Autos Antigos da Serra” está no calendário de eventos dessa rota representando São Bento do Sul.

19 - Seychelis - Afirma que esse é um nicho muito forte no município e que precisamos trabalhar mais a respeito.

20 - Flávio - Diz que o evento é organizado exclusivamente por eles e questiona se poderia haver algum auxílio por parte do poder público, já que é um evento que movimenta muito o turismo na cidade. Questiona sobre possibilidades de patrocínio por parte do município.

21 - Seychelis - Comenta que existe a lei municipal do Patrocínio, onde a entidade

deve apresentar um plano de trabalho e que posteriormente irá passar mais informações a Flávio.

22 - Shyarra - Ressalta sobre o evento de motociclismo que aconteceu na Praça Jardim dos Imigrantes, que contou com apoio pela lei do Patrocínio, e que estava muito interessante.

23 - Flávio - Enfatiza que durante o evento do “Autos Antigos da Serra” organizam por conta própria roteiros de compras.

24 - Seychelis - Dá continuidade a apresentação comentando sobre a sugestão de se trabalhar na criação de um roteiro turístico industrial. Comentou que através de pesquisas viu que isso já é feito no município de Campo Largo no Paraná, por exemplo.

25 - Shyarra - Destaca que essa questão poderia ser tratada com o pessoal do núcleo de turismo da ACISBS, para verificarem quem teria interesse em participar.

26 - Seychelis - Continua com a sugestão para criação de um concurso do prato típico de São Bento do Sul, utilizando ingredientes regionais, que seria uma das ações do plano municipal de turismo e que além disso trabalharia a identidade do município. A ideia seria fazer durante os meses de inverno.

27 - Shyarra - Diz acreditar que o prato típico do município seja a cuca de banana e linguiças de porco.

28 - Seychelis - Diz que a ideia é criar um prato típico que exista somente aqui. Fala ainda sobre a ideia de criar um edital de credenciamento de artesãos com a finalidade de trabalharem com decorações para as festividades do município.

29 - Denise Dirksen - Ressalta que hoje a Fundação Cultural tem um cadastro de artesãos do município.

30 - Seychelis - Continua a discorrer, comentando sobre a questão da intensificação do turismo de negócios e eventos, que é feita pelo poder público através do apoio concedido pela lei do Patrocínio. Fala ainda sobre a ação referente a elaboração de diagnóstico de necessidade de qualificação e gestão com as empresas turísticas e o comércio, que precisamos analisar de que maneira faremos. Continua comentando a respeito da ação referente a palestras nas escolas, que se prontifica a fazer e que inclusive Shyarra poderia estar acompanhando, pela questão do patrimônio histórico. Além disso, destaca que está sendo alinhado junto a Secretaria de Educação a criação da matéria “geografia e turismo” nas escolas municipais a partir de 2027. Continua discorrendo sobre a ação de capacitar o trade com foco em destinos turísticos inteligentes, comenta que Curitiba seria uma cidade referência nessa questão. Fala sobre a necessidade da participação em eventos nacionais e internacionais de interesse, destaca que neste ano houve a participação do Departamento de Turismo na Feira BNT Mercosul em Balneário Camboriú. Comenta sobre a ação relacionada a realização de fampress e famtrip, ressalta que já está prevista no PCA de 2026. Continua comentando sobre o plano de marketing do município e contratação de empresa especializada para criação da marca da cidade, que também já está prevista no PCA. Destaca sobre a estruturação do calendário de eventos municipais, que está sendo feita pelo técnico em marketing Daniel. Destaca a ação referente a inserção do município no portfólio comercial das operadoras e agências de turismo, que deve acontecer através da articulação com agências emissivas e receptoras. Comenta ainda que é necessário cadastrar uma iniciativa para esta ação, e que seria de competência do trade. Ressalta que temos pouquíssimas agências receptoras no município. Continua comentando sobre a ação referente à criação de um posicionamento digital para divulgação do município, que está sendo trabalhada pelo técnico em marketing Daniel. Dá continuidade, discorrendo sobre a ação que diz respeito a fomentar a infraestrutura dos atrativos e recursos, enfatiza que houve a criação da Rota da Estrada Imperial Dona Francisca em lei, e que será viabilizada a criação do roteiro, mas além disso temos um projeto em andamento que visa captar recursos para a pavimentação dessa estrada.

31 - Shyarra - Ressalta que é necessário que os empreendimentos localizados na Estrada Dona Francisca estejam dispostos a receber os turistas.

32 - Seychelis - Concorde com Shyarra, enfatiza que não adianta criar rotas se não

existir infraestrutura de apoio ao turista. Continua discorrendo sobre as ações, destacando sobre a que se refere ao Centro de Atendimento ao Turista, explica que está em andamento o projeto de revitalização do prédio do Departamento de Turismo. Destaca sobre a ação referente às placas de sinalização turística, informa que foi feito o levantamento das placas do bairro Centro que necessitam de atualização, e em cima disso foi feita a intenção de registro de preços para compra destas placas através do Cincatarina. Sobre a ação referente ao fortalecimento do município junto ao Caminho dos Príncipes, ressalta que temos participado mensalmente das reuniões e que nos últimos encontros começou a ser trabalhado um projeto de roteirização para a criação de um produto turístico do Caminho dos Príncipes para venda através da Cia do Turismo. Destaca ainda a palestra sobre gestão pública municipal do turismo, que foi realizada para os alunos do curso de estratégias comerciais para o turismo do Senac. Ressalta sobre a ação que diz respeito ao fortalecimento do COMTUR, explica que foram formados os grupos de trabalho, porém é necessário dar um “start” nessa questão. Informa que será feita a atualização dos representantes das entidades e que a partir do próximo ano relembrará os grupos para que sejam definidos os líderes para tocarem os projetos. Fala sobre a ação referente à questão de incentivos fiscais para o turismo, que precisará ser articulada entre Secretaria de Finanças e Poder Legislativo.

33 - Shyarra - Dá a sugestão de que seja feito similar a Alemanha, onde os proprietários de casas que são consideradas patrimônio histórico e que decidem não demolir o imóvel e utilizá-lo para qualquer fim independentemente de ser turístico, recebem o pagamento das janelas em PVC do governo, mesmo que estes imóveis sejam utilizados para moradia. Sugere que esse tipo de incentivo poderia ser feito no município.

34 - Seychelis - Dá continuidade falando sobre a questão de captação de recursos para projetos turísticos, comenta que fez dois cursos a respeito, mas que é necessário já estar com projetos prontos antes do lançamento dos editais. Continua falando sobre a proposição de mecanismos para ampliar os recursos do Fundo Municipal de Turismo, destaca que será necessária a atualização da lei do FUNTUR, pois foi criada em 1998. Discorre sobre a ação referente a criação de banco de dados com perfil da oferta e demanda turística, explica que já foi previsto no PCA a contratação de uma empresa para elaborar o inventário turístico e o estudo da demanda turística do município, pois é necessário termos dados para direcionar as nossas ações. Ainda destaca a ação referente a realização de benchmarking, que é importante começarmos a fazer visitas técnicas nos municípios referência em turismo. Apresenta o calendário de eventos do mês e lembra que poderão haver alterações. Informa que não haverá reunião no mês de janeiro, ficando a próxima somente para o final de fevereiro. Pergunta se alguém teria mais algum assunto para levantar.

35 - Ezequiel - Pede desculpas pela ausência, diz que a questão do horário das reuniões é um pouco complicada por conta de seu comércio. Acredita que teremos muito trabalho, porém todas as ações são interessantes para o turismo. Destaca que no seu ponto de vista a reunião de fevereiro teria que ser mais longa e fora do horário de trabalho, a partir das 18h até às 22h, para mapearmos as ações de curto, médio e longo prazo, definir responsáveis e começarmos a executar ao longo do ano.

36 - Seychelis - Afirma que os grupos de trabalho já foram definidos, porém houve uma dispersão. Destaca ainda que no Plano Municipal de Turismo é sugerido o monitoramento das ações trimestralmente.

37 - Denise - Lembra que o horário das reuniões foi adiantado para as 13h30 por solicitação do próprio Ezequiel. Afirma que o envolvimento do trade na realização das tarefas tem sido uma preocupação constante.

38 - Flavio - Sugere que se não for possível o acesso a ferramenta para registro de iniciativas, que seja impresso em PDF definindo prazos e solicitando definição dos líderes de cada grupo.

39 - Denise - Ressalta que o Natal do município tem sido muito elogiado por várias pessoas e entidades.

40 - Shyarra - Sugere que para o próximo Natal seja focado mais na Praça de Oxford. Encerra a reunião agradecendo a presença de todos. Não havendo mais nada a tratar



	e por estarem todos de acordo, dá por encerrada a reunião às 14:36h.
	Seychelis Cristine da Costa Pereira Turismóloga